

مدارک لازم جهت دریافت اصل دانشنامه و ریزنمرات کارشناسی ارشد و دکتری

۱. اصل گواهی موقت پایان تحصیلات (در صورتی که صادر شده باشد). لازم به توضیح است افرادی که گواهی موقت آنها صادر و به دلیل داشتن تعهد، به سازمان خاصی ارسال شده است، لازم است اصل گواهی موقت خود را از سازمان مربوطه دریافت کنند و تحویل دهند.

۲. لغو تعهد آموزش رایگان که به یکی از ۳ روش زیر امکان پذیر است:

۱-۲. گواهی انجام کار به همراه سوابق بیمه از هر بخش دولتی و یا خصوصی که در آن تاریخ شروع به کار، خاتمه کار و یا لغایت تاکنون ذکر شده باشد.

تذکره - دانش آموختگان استفاده کننده از آموزش رایگان توجه نمایند، چنانچه در مقاطع بالاتر مشمول آموزش رایگان "روزانه" باشند، کارکرد همزمان با تحصیل در مقاطع بالاتر، قابل پذیرش نیست؛ یعنی دانشجویان در حال تحصیل در مقطع دکتری، مشمول دریافت دانشنامه از طریق این بند نیستند.

۲-۲. پرداخت هزینه آموزش رایگان (برای اطلاع از هزینه آموزش رایگان به لینک جدول هزینه تحصیلی برای لغو تعهد آموزش رایگان در سایت وزارت علوم مراجعه نمایید). کلیه بررسی ها و محاسبات هزینه آموزش رایگان، توسط حوزه مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه انجام می شود.

۲-۳. در صورت نداشتن دو شرط فوق، متقاضی باید پس از دانش آموختگی نسبت به تکمیل پرونده در اداره کل کار و امور اجتماعی شهرستان محل اقامت خود اقدام نماید و معرفی نامه (نامه عدم کاریابی) از سازمان کار و امور اجتماعی استان محل سکونت دانش آموختگان را تحویل دهد (متقاضیان حداقل ۶ ماه پس از ثبت نام در اداره کار و امور اجتماعی و حداقل یک سال پس از زمان دانش آموختگی، می بایست گواهی عدم کاریابی و اشتغال را دریافت و جهت درخواست اصل مدارک تحصیلی خود ارائه نمایند).

تبصره ۱. استفاده از نامه عدم کاریابی در حین تحصیل در مقطع بالاتر (چنانچه مقطع بالاتر روزانه باشد) امکان پذیر نیست.

تبصره ۲. مدت تعهد خدمت آموزش رایگان در مقاطع کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری، یک برابر مدت تحصیل است.

✓ فارغ التحصیلان متعهد خدمت در آموزش و پرورش، لازم است از اداره کل آموزش و پرورش استان محل خدمت خود، مجوز کتبی مبنی بر پایان تعهد به آموزش و پرورش، به انضمام خلاصه سوابق خدمت دولتی (فرم شماره ۵۰۲) را ارائه نمایند.

۳. اصل برگ تسویه حساب بازپرداخت بدهی به صندوق رفاه دانشجویان از صندوق رفاه؛

۴. فتوکپی کارت پایان خدمت یا معافیت دائم؛

۵. اصل وکپی دانشنامه و ریزنمرات مقطع یا مقاطع قبلی دانشگاهی و نیز فرم نحوه آزادسازی دانشنامه؛

توضیح: فرم آزادسازی دانشنامه به همراه دانشنامه از طرف دانشگاه محل تحصیل مقطع قبلی صادر می‌گردد و نامه نحوه انجام تعهد (فرم آزادسازی دانشنامه) ویژه فارغ التحصیلان مقطع روزانه است.

۷. لوح فشرده (CD) عکس ۳×۴ تمام‌رخ (برای خواهان عکس با مقنعه و حجاب کامل اسلامی الزامی است)؛

۸. یک برگ فتوکپی شناسنامه و کارت ملی؛

۹. نگارش موارد ذیل بر روی برگه با خط خوانا:

۹-۱. نام و نام خانوادگی و نام پدر به الفبای انگلیسی؛

۹-۲. تلفن ثابت (با درج پیش‌شماره) و تلفن همراه؛

۹-۳. نشانی دقیق پستی با درج کد پستی ۱۰ رقمی؛

۹-۴. معرفی شخص ثانی جهت اخذ مدرک از اداره پست.

۱۰. جهت دریافت دانشنامه و ریز نمرات مبلغ ۳۰۰۰۰۰ ریال (سیصد هزار ریال) را به شماره حساب ۲۱۷۷۳۳۳۷۰۲۰۰۹ نزد بانک ملی شعبه کرمانشاه (به نام درآمدهای اختصاصی دانشگاه رازی ویژه دانش‌آموختگان) واریز و فیش پرداختی را تحویل نمایید.

نشانی برای ارسال مدارک: کرمانشاه، باغ ابریشم، دانشگاه رازی، سازمان مرکزی دانشگاه، مدیریت تحصیلات تکمیلی، اداره دانش‌آموختگان، کد پستی ۶۷۱۴۹۶۷۳۴۶.

تلفن: ۰۸۳-۳۴۲۴۸۹۹۰ (لطفاً از ساعت ۱۳ الی ۱۵ تماس بگیرید)

فاکس: ۰۸۳-۳۴۲۷۷۶۱۸