

مدارک لازم جهت ارسال از طرف دانش آموختگان دوره نوبت دوم (شبانه) به دانشگاه رازی به منظور اخذ

(دانشنامه ، اصل ریز نمرات ، گواهی معدل و نامه نحوه انجام تعهد آموزش رایگان)

۱- اصل گواهی موقت (در صورت اخذ نمودن گواهینامه موقت کاردانی یا کارشناسی)

۲- اصل دانشنامه مقطع قبلی واصل گواهینامه موقت کارشناسی (ویژه دانش آموختگان مقطع کارشناسی ناپیوسته)

تذکره ۱: دانشنامه مقطع قبلی دانش آموختگان مقطع کارشناسی ناپیوسته پس از بررسی به همراه دانشنامه و ریزنمرات صادر شده به آدرس متقاضی صدور دانشنامه ارسال میگردد.

۳- تسویه حساب صندوقهای رفاه (در صورت اخذ وام دانشجویی)

تذکره ۲- دانش آموختگان میتوانند جهت اطلاع از وضعیت بدهی صندوقهای رفاه با شماره تلفن های ۰۸۳-۳۴۲۷۴۵۱۷ و ۰۸۳-۳۴۲۷۷۸۸۹ اداره رفاه دانشجویان دانشگاه رازی تماس گرفته و نتیجه را دریافت نموده و از اداره مذکور درخواست نمایند تا تسویه حساب را از طریق اتوماسیون اداری به اداره دانش آموختگان دانشگاه ارسال نمایند.

۴- تصویر برابر با اصل شده کارت پایان خدمت یا معافیت دایم در دفاتر اسناد رسمی دانش آموختگان مرد (که از تاریخ پایان خدمت یا معافیت دایم حد اقل یک سال گذشته باشد)

تذکره ۹: در صورت نداشتن کارت پایان خدمت و یا معافیت دایم جهت اخذ دانشنامه و ریز نمرات تایید شده موافقت سازمان نظام وظیفه الزامی میباشد.

۵- تصویر کارت ملی و یک قطعه عکس ۳×۴ و اسکن آنها روی لوح فشرده با حجم کمتر از ۱۰۰ کیلو بایت تصویر شناسنامه و در صورت تغییرات سجلی تصویر برابر با اصل شده کلیه صفحات شناسنامه

۶- نام و نام خانوادگی و نام پدر به زبان انگلیسی و با خط خوانا

۷- فیش بانکی پرداخت مبلغ ۳۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه صدور مدارک تحصیلی و انجام امور پستی به شماره حساب (۴۰۰۱۰۷۳۳۰۳۰۲۰۵۴۷)

