

راهنمای ورود به سامانه گلستان

سامانه آموزشی دانشگاه رازی، گلستان می‌باشد.

جهت ورود به سامانه جامع آموزشی از یکی از مرورگرهای به‌روز استفاده نمایید.

نکته خیلی مهم: هنگام ورود به سامانه حتماً باید نام دانشگاه رازی را مشاهده نمایید. بنابراین هنگام سرچ، حتماً از نام دانشگاه رازی استفاده نمایید. به عنوان مثال "سامانه گلستان دانشگاه رازی کرمانشاه" را در مرورگر خود جست‌وجو کنید.

دانشگاه رازی؛ کرمانشاه

سامانه جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری:

گذرواژه:

لطفا کد مقابل را وارد نمایید:

جهت بازسازی کد امنیتی بروی آن کلیک کنید

اگر با چنین صفحه‌ای روبرو شدید، از گزینه "ورود به سیستم" استفاده نمایید.



دانشجویانی که جهت ورود به سامانه جامع آموزشی با مشکل شناسه کاربری و رمز عبور مواجه میشوند با آموزش دانشکده خود تماس حاصل نمایند. دانشجویان جدیدالورود در مرحله ثبت نام غیرحضوری برای اطلاع از نام کاربری و رمز عبور به اطلاعیه ثبت نام مراجعه نمایند. پس از دریافت کارت دانشجویی "نام کاربری: شماره دانشجویی" و "رمز عبور: کدملی" می باشد. متقاضیان پذیرش لطفا قبل از ورود به سامانه جامع آموزشی حتما اطلاعیه مربوط به پذیرش خود را مطالعه نمایید. راهنمای ذیل صرفا جهت سهولت استفاده از سامانه جامع آموزشی میباشد. چنانچه برای ورود به سامانه با پیغام زیر مواجه شدید:

خطا کد ۲: شما بیش از تعداد مجاز وارد سیستم شده اید.
امکان ورود به سیستم در حال حاضر برای شما وجود ندارد.

در صفحه ابتدایی قبل از وارد نمودن نام کاربری و کلمه عبور، لینک تنظیمات را انتخاب نموده و مطابق تصویر زیر غیرفعال کردن صفحات دیگر را انتخاب نمایید.



اگر به پیغام زیر مواجه شدید، باید رمز عبور خود را تغییر دهید. به عنوان نمونه، وقتی کاربر دانشگاه رمز عبور شما را تغییر می دهد، شما در اولین ورود با این پیغام روبرو می شوید تا رمز عبور شخصی خود را انتخاب نمایید.



کاربر گرامی سعی کنید شناسه کاربری (Login name) و گذرواژه (Password) را به گونه ای انتخاب نمایید که فراموش نشود و توسط دیگران نیز قابل یافتن نباشد.

Old login name شناسه کاربری فعلی

Old password گذرواژه فعلی

New login name شناسه کاربری جدید (۴ تا ۱۶ کاراکتر)

New password گذرواژه جدید (۶ تا ۱۶ کاراکتر)

Confirm new password تایید گذرواژه جدید (۶ تا ۱۶ کاراکتر)

در نهایت "اعمال تغییرات" و سپس "بازگشت" را کلیک نمایید.

آشنایی مختصر با آیکون ها:

انواع آیکون های رایج سیستم گلستان	
آیکون	شرح
	این آیکون در بالای فرمها سمت راست صفحه قرار دارد و حاوی راهنمای پردازش یا گزارش مربوطه می باشد.
	این آیکون در کنار هر فیلد که قرار بگیرد، عمل جستجو در مورد مقادیر ممکن برای آن فیلد را انجام می دهد.
	عملیات بازگشت به صفحه قبل را انجام می دهد.
	فرم را از اطلاعات قبلی خالی نموده و برای ورود اطلاعات جدید آماده می کند.
	برای جستجوی اطلاعات مورد نیاز در یک پردازش بکار می رود.
	جهت بررسی امکان انجام عمل مورد نظر بکار می رود.
	جهت ثبت تغییرات انجام شده بکار می رود.